

## **Reviderade stadgar för SBF som antogs vid extra förbundsmötet 28 december 2019 i Lysekil**

### **Stadgar för det rikstäckande, ideell förbundet Svenska Bowls Förbundet.**

Bildad den 2006-01-12 i Grebbestad

Stadgarna senast reviderade av förbundsårsmötet 18:e mars 2017.

### **1 kap Allmänna bestämmelser**

#### **1 § Ändamål**

Svenska Bowls Förbundet, i dessa stadgar kallat SBF, har som ändamål att främja och administrera utvecklingen av bowlsspelet i Sverige samt att företräda den utanför landets gränser i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap Sveriges Riksidrottsförbunds (RF) stadgar), med särskild inriktning att:

- vara huvudansvarig för nationella och internationella bowlstävlingar i Sverige på elitnivå (inklusive SM),
- vara ansvarig för landslagen och
- företräda den svenska bowlssporten både i nationella och internationella organisationer.

Förbundet ska bedriva följande idrotter:

Bowls inomhus på kort bana (Short Mat Bowls), bowls utomhus på gräs eller konstgjort underlag (Lawn Bowls) och bowls inomhus på kort matta (Carpet eller Mini Bowls).

Förbundet ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

#### **2 § Förbundets namn m.m.**

Förbundets fullständiga namn är Svenska Bowls Förbundet (SBF).

Förbundets organisationsnummer är .....

Förbundet saknar för närvarande hemort.

#### **3 § Sammansättning, tillhörighet mm**

SBF består av de självständiga ideella föreningar och sektioner av självständiga ideella organisationer som har upptagits som medlemmar i förbundet.

SBF är sedan 2008 medlem i den internationella bowls federationen WSMBC och har för avsikt att ansluta sig till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

SBF är skyldigt att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa.

#### **4 § Beslutande organ**

SBF:s beslutande organ är förbundsårsmötet, extra förbundsmöten och förbundsstyrelsen.

#### **5 § Verksamhets- och räkenskapsår samt förbundsstyrelsens arbetsår**

SBF:s verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

Förbundsstyrelsens arbetsår omfattar tiden från förbundsårsmötet till förbundsårsmötet följande år.

#### **6 § Firmateckning**

SBF:s firma tecknas av förbundsstyrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda förbundet ska åiterrapportera till styrelsen.

#### **7 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av förbundsårsmöte eller extra förbundsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

#### **8 § Tvist/skiljeklausul**

Talan i tvist där parterna är en enskild person eller en funktionär som tillhör en till SBF ansluten medlem, en medlem, en annan ideell organisation eller ett Idrotts AB får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska avgöras av SBF:s Juridiska Komitee.

## **9 § Upplösning av förbundet**

För upplösning av SBF krävs beslut av ett förbundsårsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av förbundet ska anges dels att förbundets tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels förbundets handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och förbundsårsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till berörda medlemmar.

## **2 kap Förbundets medlemmar**

### **1 § Medlemskap**

Varje ideell förening eller sektion av en ideell organisation (som t.ex. PRO, SPF, en idrottskrets eller annan paraplyorganisation) som verkar i enlighet med 1 kap RF:s stadgar, "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" och som vill stödja SBF:s ändamål har rätt att beviljas medlemskap.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta förbundets ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada SBF:s intressen.

Medlemskap i förbundet beviljas av SBF:s styrelse.

Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av SBF:s styrelse.

Innan sådant beslut fattas ska den medlemsökande ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till SBF:s Juridiska komitee.

## **2 §**

### **Medlems skyldigheter och rättigheter**

Medlem

- ska följa förbundets stadgar och beslut som fattats av förbundsorgan samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutats av förbundet,
- godkänner genom sitt medlemskap att förbundet får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande förbundsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av förbundet,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om förbundets angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- har inte rätt att ta del av förbundets behållning eller egendom vid upplösning av förbundet

### **3 § Medlems eller enskilda personers deltagande i tävlingsverksamhet**

Medlem, eller en enskild person som tillhör en till SBF ansluten medlem, har rätt att delta i SBF:s idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar och enskilda personer som tillhör en till SBF ansluten medlem. SBF har därvid rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

SBF kan utse en medlem eller en enskild person som tillhör en till SBF ansluten medlem att representera förbundet både nationellt och internationellt.

SBF bestämmer förutsättningarna för medlems eller en enskild person som tillhör en till SBF ansluten medlems deltagande i tävling där SBF är huvudarrangör.

För att få representera SBF i tävling utanför Sverige krävs SBF:s godkännande.

Är arrangör av en tävling inte ansluten till en organisation där SBF är medlem, får medlem av SBF eller en enskild person som tillhör en till SBF ansluten medlem delta endast om SBF godkänt tävlingen.

#### **4 § Utträde**

Medlem, som önskar utträda ur SBF, ska skriftligen anmäla detta till SBF:s styrelse. Har medlemmen vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till SBF, bestämmer SBFs: styrelse om de ska betalas eller inte.

Om medlemmen inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får SBF besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Medlemmen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

#### **5 § Uteslutning m.m.**

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av SBF beslutade avgifter. Medlemmen får också uteslutas om den motarbetat SBF:s verksamhet eller ändamål, brutit mot SBF:s stadgar, idrottens värdegrund eller på annat sätt skadat SBF:s intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får SBF i stället meddela medlemmen skriftlig varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

#### **6 § Överklagande**

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till SBF:s Juridiska kommitte.

#### **7 § Medlemskapets upphörande**

Beslut om upphörande av medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

### **3 kap förbundsårsmöte**

#### **1 § Tidpunkt och kallelse**

Förbundsårsmötet, som är SBF:s högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som SBF:s styrelse bestämmer.

Kallelse till förbundsårsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna genom att publiceras på SBF:s hemsida och mailas till samtliga medlemmars mailkontakt.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av SBF med annat förbund eller annan fråga av väsentlig betydelse för SBF eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna på SBF:s hemsida och mailas till all medlemmarnas kontaktmail senast en vecka före förbundsårsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

#### **2 § Förslag till ärenden att behandlas av förbundsårsmötet**

Såväl medlem som SBFs: styrelse får avge förslag att behandlas av förbundsårsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara SBF:s styrelse tillhanda senast fyra veckor före förbundsårsmötet. SBF:s styrelse ska till förbundsårsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

### **3 § Sammansättning och beslutsförhet**

Förbundsårsmöte och extra förbundsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud.

Ombud får enbart företräda en medlem. Röstberättigad medlem och ombud för en medlem ska uppvisa intyg på rätten att företräda.

En medlem har rätt att senast vid förbundsårsmötes början återkalla sin ombudsansmälan.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

### **4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på förbundsårsmöte och extra förbundsmöte**

För att vara röstberättigad på förbundsårsmöte och extra förbundsmöte krävs

- att medlemskap har beviljats minst två månader före mötet; och
- att medlemsavgifter har betalats senast två månader före mötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

### **5 § Ärenden vid förbundsårsmöte**

Vid förbundsårsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
  2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
  3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
  4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
  5. Fastställande av föredragningslista.
  6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
  7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
  8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
  9. Fastställande av medlemmarnas årsavgifter.
  10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
  11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
  12. Val av personer att ingå i förbundsstyrelse, valberedning och som revisorer
    - a) förbundsordförande för en tid av ett (1) år;
    - b) halva antalet (dvs två (2)) ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
    - c) två suppleanter (ersättare) i styrelsen för en tid av ett (1) år;
    - d) två (2) revisorer varav en skall vara sammankallande för en tid av ett (1) år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
- Mötet kan istället besluta att inte utse revisorer utan uppdra åt förbundsstyrelsen att anlita en extern godkänd revisor.
- e) två (2) ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande; samt
  - f) ett (1) ombud till möten där SBF har rätt att vara representerad genom ombud. Vid förfall för ombud kan styrelsen utse ett annat ombud.
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för SBF eller medlem får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.
14. Förbundsårsmötets avslutande.

### **6 § Valbarhet**

Valbar till SBF:s styrelse, valberedning och revisor är varje enskild person som tillhör en till SBF ansluten medlem som har erlagt gällande årsavgift.

Arbetstagare hos medlem får inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i SBF.

### **7 § Extra förbundsmöte**

Förbundsstyrelsen kan kalla medlemmarna till extra förbundsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra förbundsmöte när en revisor eller minst en tredjedel av SBF:s röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra förbundsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra förbundsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna genom publicering på SBF:s hemsida och mailutskick till medlemmarnas mailkontakt.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra förbundsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra förbundsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

## **8 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **9 § Ikraftträdande**

Beslut fattade av förbundsmöte gäller från extra förbundsmötets avslutande om inte annat sägs.

## **4 kap Valberedning**

### **1 § Sammansättning**

Valberedningen ska bestå av ordförande och en (1) ledamot valda av förbundsårsmötet.

Valberedningen bör bestå av kvinnor och män, och olika åldersgrupper bör finnas representerade.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

### **2 § Äligganden**

Valberedningen ska bereda valen inför kommande förbundsårsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före förbundsårsmöte tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera SBF:s styrelse och medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före förbundsårsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på förbundsårsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande de val nomineringarna avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

## **5 kap Revision**

### **1 § Revisor och revision**

Förbundets räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av förbundsårsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av SBF:s räkenskaper, förbundsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

SBF:s räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisor tillhanda senast en månad före förbundsårsmötet.

Revisor ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till SBF: styrelse överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före det förbundsårsmötet.

## **6 kap Förbundsstyrelsen**

### **1 § Sammansättning**

Förbundsstyrelsen ska bestå av ordförande samt fyra (4) övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot ersätts ledamoten av suppleant. Om ledamot avgår i förtid ersätter suppleanten ledamoten för tiden t.o.m. nästföljande förbundsårsmöte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

### **2 § Förbundsstyrelsens åligganden**

När förbundsårsmöte inte är samlat är styrelsen förbundets beslutande organ och ansvarar för SBF:s angelägenheter.

Styrelsen ska, inom ramen för RF:s och förevarande stadgar, svara för SBF:s verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att förbundet följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av förbundsmöte fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom förbundet och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande förbundsorgan,
- ansvara för och förvalta förbundets medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om förbundets angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada förbundets intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda förbundsmöten.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt förbundets stadgar och övriga för förbundet bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

### **3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning**

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Om styrelsen inte kan bli beslutsmässig på grund av att flera ledamöter lämnat styrelsen måste extra förbundsmöte utlysas för att genomföra kompletteringsval.

För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

#### **4 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté, medlem eller till enskild person som tillhör en medlem eller annan utsedd person. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

### **7 kap Övriga förbundsorgan**

#### **1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande förbundsorgan**

Förbundet ska för sin idrottsliga verksamhet ha följande sektioner/kommittéer:

1. Tävlingskommitté;
2. Juridisk kommitté och
3. Utbildningskommitté och regelkommitté.

Förbundet ska för sin administrativa verksamhet ha följande fasta kommittéer:

.....

Styrelsen får härutöver vid behov inrätta tillfälliga kommittéer och arbets- och projektgrupper.

#### **2 § Instruktioner**

SBF:s styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

#### **3 § Budget och verksamhetsplan**

Sektion/kommitté för respektive idrottsverksamhet samt övriga fasta kommittéer ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen/kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen lämnas till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till förbundets skyldigheter i olika hänseenden, förbundets ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

#### **4 § Återrapportering**

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 6 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom återrapportering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.